

中国青年创业就业基金会裕元创新创业公益基金 公益项目申请办法

为做好公益项目申请管理工作，确保资助流程规范、公开、透明，根据《中华人民共和国慈善法》等法律法规和《中国青年创业就业基金会裕元创新创业公益基金管理办法》等文件规定，特制订本申请办法。

一、申请条件

1.申请项目。申请项目应为遵守中华人民共和国相关法律法规、符合中国青年创业就业基金会宗旨及裕元创新创业公益基金（以下简称“裕元基金”）资助方向的公益项目。项目内容应围绕以下几个方向：

- （1）帮扶青年体育人才尤其是退役运动员创业就业；
- （2）推广体育公益活动；
- （3）助力脱贫攻坚；
- （4）支持海峡两岸青少年交流活动；
- （5）符合裕元基金公益宗旨和工作范围的其他公益项目。

2.申请主体。申请项目应有申请单位，申请单位作为项目发起方或具体实施执行主体应满足以下条件：

- （1）应为依中华人民共和国法律法规登记注册的法人、其他组织，能独立承担民事责任；
- （2）治理结构健全，内部管理和监督制度完善；
- （3）具有独立的财务管理、财务核算和资产管理制度；

(4) 具备公益项目组织实施所必需的设施、人员和专业技术能力；

(5) 有依法缴纳税收和社会保险的良好记录；

(6) 在申请资助前 3 年内无重大违法违规记录、行政处罚，年检或资质审查合格，社会信誉和商业信誉良好；

(7) 相关法律、法规规定的其他条件。

二、申请方式

有意申请裕元基金项目资助的单位可通过访问中国青年创业就业基金会官网（网址 <http://www.yee.org.cn/>）了解裕元基金的公益理念、申请办法等信息，下载《中国青年创业就业基金会裕元创新创业公益基金公益项目申请表》（见附表），按要求准备并提交相关材料。

三、资助流程

第一步：申请单位提交有关基础性资料

申请单位线上提交（发送至邮箱 yuyuanfund@163.com）公益项目资助申请表及其他基础性资料。具体包括：

1. 申请单位基本情况，包括：

(1) 名称、简介及法人信息；

(2) 运营情况。

2. 公益项目方案，包括：

(1) 项目的发起实施背景；

(2) 项目的公益理念；

(3) 项目的实施方式、时间节点；

- (4) 项目的受益人群；
- (5) 项目的宣传推广；
- (6) 项目需要资助的额度及预算明细表；
- (7) 项目预期效果。

第二步：项目办公室线上初审

裕元基金项目办公室根据申请单位提交的材料进行初步审核，审核通过后即通知申请单位启动复审程序。

第三步：管理委员会复审

初审合格后，申请单位向项目办公室递交申请材料纸质版，全部资料须加盖申请单位公章，装订成册，一式两份。

申请材料包括：

1. 申请表；
2. 公益项目方案；
3. 相关附件（视具体情况）：申请单位营业执照（复印件）、组织机构代码证（复印件）、税务登记证（复印件）、法定代表人身份证（复印件）、管理制度文件；
4. 其他必要资料。

项目办公室汇齐材料审核通过后，提请裕元基金管理委员会对项目资料进行复审。

第四步：基金会立项备案

项目经管理委员会复审通过后，报基金会秘书处立项备案，确认资助。

第五步：签署资助协议

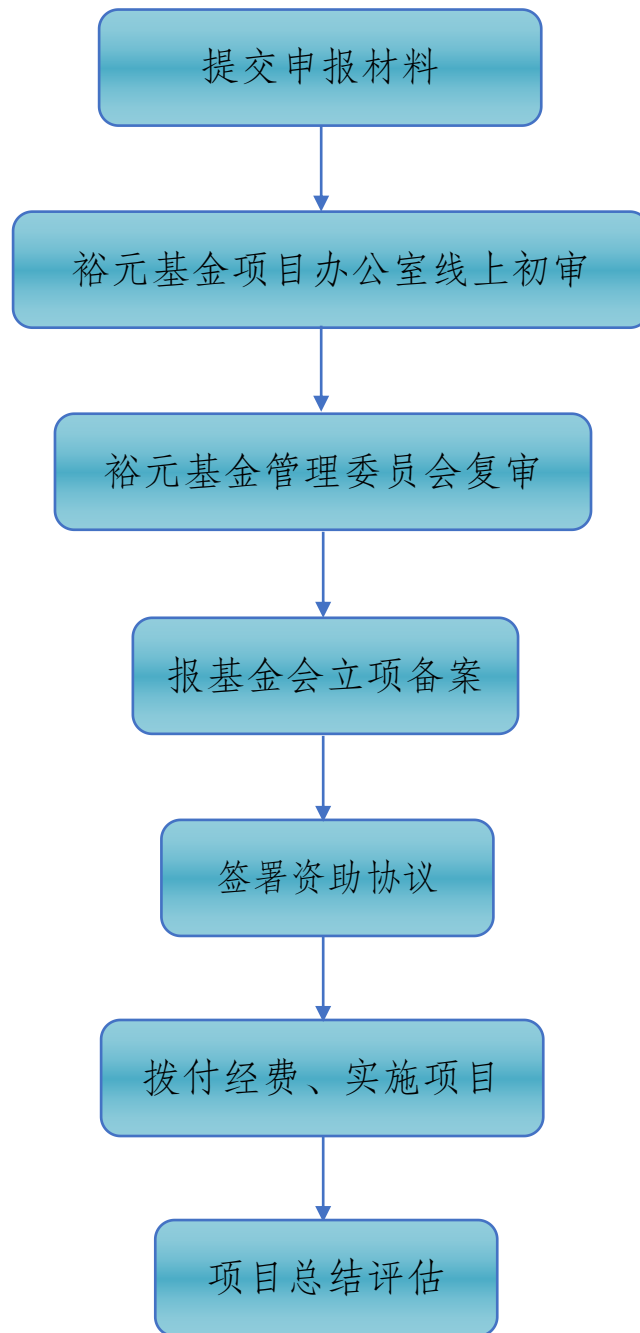
申请单位与中国青年创业就业基金会签署资助协议，根据项目执行情况分批次拨付资助经费。

四、评审原则

1. 申请时间顺序原则：提交管理委员会评审名单按照申请主体申请时间先后顺序排列；

2. 公益效益最大化原则：根据项目经费预算与所达成的公益效果（包括但不限于受益群体范围及数量等因素）情况确定资助金额。

本办法的解释权属于中国青年创业就业基金会裕元创新创业公益基金管理委员会。如有疑问，可拨打咨询电话01085212147。



申报流程图